

Reģistrēti
Biedrību un nodibinājumu reģistrā

200____. gada “_____.” _____.

Reģ. Nr.: _____.

Valsts notārs:

Biedrības

“KURZEMES TŪRISMA ASOCIĀCIJA”

STATŪTI

Apstiprināti:
SABIEDRISKĀS ORGANIZĀCIJAS
“Kurzemes Tūrisma Asociācija”
biedru kopsapulcē
2011.gada 29.aprīlī

1. VISPĀRĒJIE NOTEIKUMI

1.1. Kurzemes Tūrisma Asociācija, turpmāk tekstā Asociācija, ir biedrība, kura ir dibināta tūrisma vides izveidošanai un tūrisma industrijas attīstības sekmēšanai Kurzemes reģionā un Latvijas Republikā, kas dibināta saskaņā ar likumu "Par biedrībām un nodibinājumiem".

1.2. Asociācijas nosaukums latviešu valodā: "Kurzemes Tūrisma Asociācija", angļu valodā: "Kurzeme Tourism Association".

1.3. Asociācijas saīsinātais nosaukums - KTA.

1.4. Asociācijas juridiskā adrese: Baznīcas iela 5, Kuldīga, LV-3300.

1.5. Asociācija ir juridiska persona ar savu patstāvīgu bilanci, rēķinu bankā, zīmogu, nosaukumu.

1.6. Asociācijai var būt sava simbolika. Tā tiek izstrādāta, pamatojoties uz Latvijas Republikā spēkā esošajiem likumiem un citiem tiesību aktiem un tiek apstiprināta ar valdes lēmumu.

1.7. Asociācijai ir atsevišķs īpašums, tā var savā vārdā iegūt mantiskas un nemantiskas vērtības un tiesības un uzņemt pienākumus, tā var būt prasītāja un atbildētāja tiesā, slēgt līgumus un veikt darījumus Latvijas Republikā un ārpus tās, saskaņā ar saviem darbības mērķiem, kā arī veikt ārējo ekonomisko darbību likumdošanas aktos noteiktajā kārtībā.

1.8. Asociācija atbild par savām saistībām ar visu savu mantu. Asociācija neatbild par savu biedru saistībām.

1.9. Asociācija var iegūt kustamo un nekustamo īpašumu.

1.10. Asociācija veic saimniecisko un finansiālo darbību Latvijā un ārzemēs, kura nav pretrunā ar likumu.

1.11. Asociācija var kļūt par citu organizāciju un asociāciju biedru.

2. ASOCIĀCIJAS DARBĪBAS MĒRĶIS

2.1. Asociācijas darbības mērķis ir veicināt tūrisma attīstībai labvēlīgu vidi un sekmēt mūsdienīgas vidi saudzējošas tūrisma nozares attīstību Kurzemē, t.i. Aizputes, Alsungas, Brocēnu, Dundagas, Durbes, Engures, Grobiņas, Jaunpils, Kandavas, Kuldīgas, Nīcas, Pāvilostas, Priekules, Rojas, Rucavas, Saldus, Skrundas, Talsu, Tukuma, Mērsraga, Vaiņodes un Ventspils novados un Liepājas un Ventspils pilsētās.

3. ASOCIĀCIJAS DARBĪBAS VIRSUZDEVUMI

3.1. Kurzemes tūrisma produktu identificēšana, izveide un attīstība. Tūrisma infrastruktūras attīstības veicināšana.

3.2. Tūrisma izglītības, papildizglītības un pētniecības attīstība Kurzemē.

3.3. Kurzemes tūrisma produktu mārketingu Latvijā un ārvalstīs.

3.4. KTA biedru interešu pārstāvēšana valsts, pašvaldību iestādēs un nevalstiskajās organizācijās, kā arī ārvalstu institūcijās.

4. DARBĪBAS UZDEVUMI

4.1. Izveidot Kurzemes tūrisma attīstības plānu: koncepciju, stratēģiju, projektus, u.c.

4.2. Sekmēt ar tūrisma saistītās uzņēmējdarbības aktivizēšanos Kurzemē.

4.3. Sekmēt ar tūrisma saistīto uzņēmumu sadarbību un kooperāciju.

- 4.4. Sekmēt jaunu darba vietu rašanos.
- 4.5. Panākt investīciju piesaistīšanu tūrisma industrijas attīstībai Kurzemē.
- 4.6. Izglītēt ar tūrismu saistīto uzņēmumu un organizāciju vadītājus un darbiniekus.
- 4.7. Sadarboties ar valsts un pašvaldību institūcijām, tūrisma firmām u.c. organizācijām.
- 4.8. Aizstāvēt savu biedru intereses, pārstāvot tās valstiskās un nevalstiskās institūcijās.
- 4.9. Pārstāvēt biedrus starptautiskajās organizācijās.
- 4.10. Piedalīties standartu, klasifikācijas un sertifikācijas ieviešanas un izstrādāšanas procesos.
- 4.11. Veikt tūrisma tirgus izpēti.
- 4.12. Sekmēt informācijas apmaiņu, apkopošanu un izplatīšanu.

5. ASOCIĀCIJAS DARBĪBAS JOMAS UN METODES

5.1. Asociācija savu mērķu sasniegšanai var:

- 5.1.1. attīstīt sadarbību asociācijas biedru starpā, veidojot kopīgus projektus;
- 5.1.2. piesaistīt līdzekļus no investoriem u.c. līdzekļu avotiem kopprojektu realizācijai;
- 5.1.3. konsultēt tūrisma finansu, ekonomikas, juridiskajos un informācijas jautājumos;
- 5.1.4. kontrolēt piesaistīto līdzekļu izlietojumu paredzētajiem mērķiem;
- 5.1.5. izveidot Kurzemes tūrisma attīstības fondu;
- 5.1.6. sadarboties ar Latvijas un ārvalstu līdzīgām organizācijām.

6. ASOCIĀCIJAS BIEDRI

6.1. Par Asociācijas biedru var kļūt gan fiziska, gan juridiska persona, kura atbalsta vai veic tūrisma darbību un kura ir iesniegusi rakstisku pieteikumu Asociācijas valdei. Asociācijas biedru uzņem un izslēdz Asociācijas valde.

6.2. Asociācijas biedri saglabā pilnu juridisku un ekonomisku patstāvību.

6.3. Asociācijas biedri var izmantot visas statūtos noteiktās tiesības, un tiem jāievēro statūtos noteiktie biedru pienākumi.

6.4. Asociācijas biedriem ir tiesības:

- 6.4.1. vēlēti un tikt ievēlētiem Asociācijas pārvaldes struktūrās;
- 6.4.2. izmantot Asociācijas simboliku tam paredzētajos gadījumos;
- 6.4.3. ierosināt kopsapulces sasaukšanu;
- 6.4.4. izmantot visus Asociācijas rīcībā esošos zinātniskos un informatīvos materiālus;
- 6.4.5. piedalīties Asociācijas valdes sēdēs un iepazīties ar visiem lēmumiem;
- 6.4.6. izstāties no Asociācijas.

6.5. Asociācijas biedru pienākumi ir:

- 6.5.1. katru gadu nomaksāt valdes noteiktās biedru naudas;

- 6.5.2. nomaksāt 50% no biedra naudas mēneša laikā no iestāšanās brīža Asociācijā un 50% no biedra naudas līdz tekošā gada beigām;
 - 6.5.3. piedalīties Asociācijas uzdevumu veikšanā;
 - 6.5.4. aizstāvēt un atbalstīt Asociācijas intereses;
 - 6.5.5. paziņot Asociācijai par izmaiņām savā darbībā tūrisma jomā.
- 6.6. Asociācijas biedrs ir balsstiesīgs, ja tas ir samaksājis biedru naudu.
- 6.7. Izstājoties no Asociācijas, biedrs rakstiski par to informē valdi. Iemaksātās biedru naudas netiek atmaksātas.
- 6.8. No Asociācijas biedru var izslēgt, ja tas:
- 6.8.1. izbeidz savu darbību Asociācijā;
 - 6.8.2. pārkāpj Asociācijas statūtus;
 - 6.8.3. nesamaksā biedra naudu paredzētajos termiņos;
 - 6.8.4. ar savu darbību kompromitē Asociāciju.
- 6.9. Asociācijas biedrus reģistrē biedru grāmatā.

7. ASOCIĀCIJAS PĀRVALDE

- 7.1. Asociācijas augstākā lēmējinstītūcija ir biedru kopsapulce, kura sanāk ne retāk kā reizi gadā. Ārpuskārtas kopsapulces tiek sasauktas pēc valdes vai revīzijas komisijas iniciatīvas, vai arī pēc 1/10 daļas biedru pieprasījuma.
- 7.2. Asociācijas darbību nodrošina valdes priekšsēdētājs, valdes priekšsēdētāja vietnieks un valde.
- 7.3. Asociācijas biedrus kopsapulcē pārstāv juridisko personu vadītāji vai to rakstiski pilnvarotie pārstāvji un fiziskās personas.
- 7.4. Kopsapulce ir lemt tiesīga, ja tajā piedalās vairāk nekā ½ Asociācijas biedru. Lēmumi tiek pieņemti, ja par tiem nobalso vairāk nekā ½ no klātesošajiem biedriem.
- 7.5. Katram biedram ir viena balss.
- 7.6. Asociācijas kopsapulces kompetencē ir:
- 7.6.1. ievēlēt valdes priekšsēdētāju, kas ir valdes sastāvā un vada tās darbu;
 - 7.6.2. ievēlēt sešus valdes locekļus (ieskaitot valdes priekšsēdētāju)
 - 7.6.3. ievēlēt revidentu;
 - 7.6.4. izvirzīt un apstiprināt Asociācijas darba prioritātes;
 - 7.6.5. apstiprināt gada finansu un darbības plānu, un pārskatu par to izpildi;
 - 7.6.6. apstiprināt Asociācijas statūtus un izmaiņas tajos;
 - 7.6.7. lemt par Asociācijas reorganizēšanu vai darbības izbeigšanu.
- 7.7. Asociācijas valdes priekšsēdētāju un valdi ievēl uz diviem gadiem kopsapulce.

8. IZPILDINSTITŪCIJA

- 8.1. Asociācijas valde ir lēmējinstītūcija, kura izlemj darbības taktiskos un stratēģiskos jautājumus.

8.2. Asociācijas valdē ir ievēlēti 9 (deviņi) locekļi. Asociācijas valdes priekšsēdētājs tiek automātiski iekļauts valdē un vada tās darbību.

8.3. Valdes sēdes sasauc ne retāk kā četras reizes gadā pēc valdes priekšsēdētāja, vai pēc 1/3 valdes locekļu ierosinājuma.

8.4. Valde ir lemt tiesīga, ja tajā piedalās vairāk nekā ½ valdes locekļu. Jautājumi tiek izlemti ar vienkāršu balsu vairākumu. Gadījumā, ja balsis sadalās vienlīdzīgi, izšķirošā ir valdes priekšsēdētāja balss.

8.5. Asociācijas valdes kompetencē ir:

8.5.1. valdes priekšsēdētāja vietnieka ievēlēšana;

8.5.2. izpilddirektora pieņemšana un atlaišana;

8.5.3. darba plāna izpildes kontrole;

8.5.4. algoto darbinieku skaita, to pienākumu un atalgojuma apstiprināšana;

8.5.5. biedru naudas apjoma un iekasēšanas kārtības apstiprināšana

8.5.6. finanšu un materiālo līdzekļu izmantošanas plāna apstiprināšana un kontrole;

8.5.7. lēmumu pieņemšana par kustamā un nekustamā īpašuma iegūšanu vai pārdošanu;

8.5.8. asociācijas biedru uzņemšana un izslēgšana;

8.5.9. asociācijas darbības nolikumu apstiprināšana un to darbības kontrole;

8.5.10. lemt par dalību citās asociācijās un organizācijās;

8.5.11. asociācijas sastāvu izveidošana un apstiprināšana.

8.6. Valdes sēdes ir atklātas Asociācijas biedriem, un tās tiek protokolētas. Protokolus paraksta sēdes vadītājs un sekretārs, bet valdes lēmumus - valdes priekšsēdētājs, vai tā prombūtnes gadījumā - valdes priekšsēdētāja vietnieks.

8.7. Asociācijas valdes priekšsēdētāja kompetencē ir:

8.7.1. atbildēt par kopsapulces un valdes lēmumu izpildi;

8.7.2. pilnvarot Asociācijas izpilddirektoru pieņemt darbā un atbrīvot no tā darbiniekus;

8.7.3. pārstāvēt Asociācijas intereses institūcijās un organizācijās vai pilnvarot citus valdes locekļus vai izpilddirektoru pārstāvēt Asociācijas intereses;

8.7.4. vadīt Asociācijas finanšu darbību;

8.7.5. pilnvarot citas personas pārstāvēt Asociācijas intereses.

8.7.6. sagatavot valdes sēdes un kopsapulces;

8.8. Asociācijas valdes priekšsēdētāja vietnieka kompetencē ir:

8.8.1. pildīt valdes priekšsēdētāja vietnieka pienākumus viņa prombūtnes vai darba nespējas laikā.

8.9. Valdes priekšsēdētājs pārstāv biedrību atsevišķi, katrs valdes loceklis pārstāv biedrību kopīgi ar četriem valdes locekļiem.

9. DARBĪBAS REVĪZIJA

9.1. Asociācijas finanšu un saimniecisko darbību kontrolē revidents, kuru ievēlē, vai pieaicina uz līguma pamata kopsapulce uz diviem gadiem.

- 9.2. Revidentam ir tiesības jebkurā laikā revidēt visu asociācijas mantu un finansiālos dokumentus, kā arī pārbaudīt asociācijas saimniecisko darbību. Revidents var pieaicināt palīgā ekspertus un speciālistus, iepriekš saskaņojot ar valdi atalgojumu.
- 9.3. Revidentam savlaicīgi jāziņo valdei par visām atklātajām nepilnībām asociācijas finansiālajā darbībā.
- 9.4. Pēc gada pārskata sastādīšanas revidents to pārbauda un dod valdei atzinumu, vai tas atbilst likuma un statūtu prasībām un ir balstīts uz attaisnojošiem dokumentiem un vai tas dod skaidru un pareizu ainu par asociācijas finansiālo stāvokli. Šis atzinums tiek nolasīts valdes sēdē un kopsapulcē.

10. FINANSU LĪDZEKĻU IEGŪŠANAS UN IZLIETOŠANAS KĀRTĪBA.

10.1. Asociācijas līdzekļus veido:

- 10.1.1. Asociācijas biedru naudas, kuras tiek noteiktas ar biedru kopsapulces lēmumu katra gada sākumā,
- 10.1.2. Juridisko un fizisko personu ziedojumi,
- 10.1.3. Ienākumi no Asociācijas uzņēmējdarbības,
- 10.1.4. Asociācijas un citu personu mērķiemaksas atsevišķu Asociācijas uzdevumu sasniegšanas finansēšanai,
- 10.1.5. Citi atļauti ienākumi,

10.2. Asociācijas līdzekļi saskaņā ar valdes rīkojumiem tiek izlietoti:

- 10.2.1. Asociācijas mērķu īstenošanai un uzdevumu izpildei,
- 10.2.2. Asociācijas darbinieku atalgošanai,
- 10.2.3. citu uzdevumu segšanai, kas saistīti ar Asociācijas darbības nodrošināšanu.

10.3. Gadījumos, kad Asociācijas līdzekļi ir nepietiekami kāda Asociācijas uzdevumiem atbilstoša pasākuma realizēšanai, tās biedri var vienoties par speciālām mērķiemaksām šī pasākuma realizācijai. Šīm iemaksām ir brīvprātīgs raksturs. Valde var šos līdzekļus izmantot vienīgi attiecīgā uzdevuma realizēšanai.

10.4. Par Asociācijas līdzekļu un mērķiemaksu pareizu izmantošanu atbild valdes priekšsēdētājs un valde, bet kontroli par līdzekļu izmantošanu veic revidents.

11. DARBĪBAS IZBEIGŠANA

- 11.2. Asociācijas darbība tiek izbeigta, ja par to kopsapulcē nobalso ne mazāk kā 2/3 biedru, vai arī citos gadījumos, kurus nosaka LR likumdošana.
- 11.3. Atlikušie naudas līdzekļi un manta tiek izmantoti pēc kopsapulces lēmuma.

Kurzemes Tūrisma Asociācijas valdes priekšsēdētājs:

(Artis Gustovskis)